

音楽の森ミニコンサート 出演団体募集

音楽活動を行っている演奏団体の皆さま、日頃の練習の成果を披露してみませんか？
市民の皆さんに聴いていただけるミニコンサートを、草加市内各所で開催します。
あわせて、コンサート開催までの制作を通じて、
コンサートを創る楽しみを感じ、今後の活動に活かしていただけます。

【演奏会場】

草加市文化会館フリースペース、草加市立病院ロビー、
市内特別養護老人ホーム など
※時期や状況により、使用できない場合がございます。

【演奏可能期間】

要相談（2021年3月まで）

【申込概要】



(1) 演奏形態	生演奏 ※太鼓などの打楽器は原則として使用できません。 ※キーボード等電源を使用する楽器も原則として使用できませんが、使用する場合は事前にご相談ください。
(2) 対象	音楽活動を行う2名以上のグループ。学校の部活やサークルもご応募可能です。
(3) 出演回数	1団体につき年に1回
(4) 演奏時間	30分程度
(5) 出演料	無料。ただし、演奏に使用する楽器や諸経費など、本募集要項 p.2 の費用分担に記載する文化協会負担費用以外は、演奏団体のご負担です。
(6) その他	①活動拠点は不問。希望団体が多いときは市内で活動する団体を優先。 ②アマチュア・プロは不問。希望団体が多いときはアマチュアを優先。 ③申込にあたっては、本申込概要及び役割分担、費用分担の内容をお読みください。 ④お申し込み後、演奏団体の方と文化協会とで1回以上の打ち合わせの時間を設けてさせていただきます。 ⑤コンサートにおいて主催者が撮影した写真や動画は、SNS等の広報活動や記録用に使用いたします。また、メディア等の取材が入る場合があります。 ⑥その他、上記に該当しないケースが発生した場合は、その都度検討・調整いたします。

【申込期限】 実施希望日の3か月前まで

【申込方法】 本募集要項 p.3 の申込用紙に必要事項を記入し、草加市文化会館に送付もしくは持参。

【申込先】 〒340-0013 埼玉県草加市松江1-1-5「音楽の森ミニコンサート」係

<主催・お問い合わせ> 公益財団法人草加市文化協会 048-931-9326

ここをチェック

1 役割分担

(1) 事前

役割	演奏団体	文化協会	内容・備考	
会場との調整		○	実施希望日の使用可否の確認。 実施内容の確認。	
事前打合せ	○	○	実施内容について最低1回は設ける。	
PR活動	チラシ・ポスター原稿作成		○	所定のフォーマットによる。
	チラシ・ポスター印刷		○	
	「広報そうか」掲載		○	掲載依頼及び校正。
	周知・声掛け・SNS掲載 (演奏団体に関するもの)	○		
	SNS掲載・各種情報掲載 (文化協会に関するもの)		○	
プログラム原稿作成		○	所定のフォーマットによる。	
プログラム印刷		○		
スケジュール調整		○	本番までのスケジュール管理。	
楽器運搬	○			
楽器等必要機材の確保	○		進行用マイクは文化協会が用意。	
リハーサルや練習に係る事柄	○		会場確保、費用負担等の一切。	
控室の確保		○	実施会場への手配。	

(2) 当日

役割	演奏団体	文化協会	備考
会場設営	○	○	両者協力して行う。
会場整理	○	○	両者協力して行う。
挟み込み作業	○	○	プログラムへのチラシ挟み込み。 演奏団体が挟み込むチラシがある場合は、両者で行う。 文化協会のみの場合は、文化協会が行う。
プログラム配布	○	○	両者協力して行う。
進行（コンサート開始・終了時）		○	
進行（コンサート中）	○		
片付け	○	○	両者協力して行う。

2 費用分担

役割	演奏団体	文化協会	内容・備考
チラシ・ポスター・ プログラム用紙代及び印刷代		○	
その他、係る費用	○		楽器等必要機材、本番以外の練習に係る 会場使用料・附属設備費等、ケータリング等

※上記に含まれていない事項が発生する場合は、その都度、両者協議のうえ、決定する。

令和2年度「音楽の森ミニコンサート」実施申込書

申込日 年 月 日

団体関連事項						
団体名						
代表者	氏名		連絡先			
	住所					
担当者	氏名		電話番号 (携帯)			
	住所					
	Eメール					
主な活動	ジャンル	吹奏楽 / 管弦楽 / ピアノ演奏 / 合唱 / 声楽 / その他()				
	活動拠点		活動日		活動人数	名
	活動内容や略歴など	※資料を添付ください。				
コンサート関連事項						
希望日時					決定日 (※事務所記入)	
希望会場★7	草加市文化会館フリースペース		草加市立病院ロビー			
※希望会場にマルをつけてください。	市内特別養護老人ホーム		※2月は実施不可。 ※具体的な施設は実施希望日により調整。			
演奏内容 ※曲目など						
出演人数	名	控室	無・有(名用 室)			
当日会場でのリハーサル	無・有	当日リハーサルに要する時間			分	
希望備品						
楽器運搬等	無・有(業者名:)		コンサート当日 準備に要する時間		分	
ピアノ調律	無・有(業者名:)					
司会者名			当日運営員名★5			
備考						

太枠の中をご記入ください。

★お申込みにあたっての注意事項★

- 1 申込書は、希望日の3か月前までにご提出ください。
- 2 多くの団体が出演できるよう、1団体につき1年に1回程度の出演とさせていただきます。
- 3 演奏にマイクやアンプは使用せず、原則として生演奏をお願いします。
- 4 コンサートの進行は、出演者をお願いします。
- 5 コンサート当日の運営(プログラムの配布・観客整理など)についても数名ご手配ください。
- 6 楽器運搬やピアノ調律が必要な場合は、手配・費用とも演奏者に負担していただきます。
- 7 会場は随時追加されますので、上記以外の会場を希望する場合はお問い合わせください。

【提出先】公益財団法人草加市文化協会 文化事業担当

〒340-0013 草加市松江1-1-5

TEL (048)931-9326 FAX (048)936-4690 Email: info@soka-bunka.jp